



Das Capitol ist eines der führenden Live- und Eventhäuser der Metropolregion Rhein-Neckar. Jährlich besuchen rund 150.000 Menschen bei über 400 Veranstaltungen unser Haus. Mit unserem eigenen Ensemble inszenieren wir zahlreiche Erwachsenen- und Kindertheaterproduktionen. Darüber hinaus sind wir Tourneestandort für national und international renommierte Künstlerinnen und Künstler.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum schnellstmöglichen Eintritt

**eine/n Mitarbeiter/in im Bereich Ticketing (40hWoche).**

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen den telefonischen Vorverkauf von Tickets sowie die Besetzung einzelner Abendkassenterminen in unserem Hause und für unseren Kooperationspartner.

Unsere Erwartungen:

- Im Idealfall Ticketsystemkenntnisse wie CTS und/oder Reservix
- Vorausgesetzt werden ein kaufmännisches Profil sowie einschlägige Erfahrungen in der telefonischen Kundenbetreuung sowie Erfahrung in der Veranstaltungsbranche
- Affinität zum kulturellen Programm unseres Hauses und unserer Kooperationspartner
- Kundenorientierung und ein freundliches, offenes Wesen
- Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Kreativität, Selbständigkeit
- Flexibilität und Bereitschaft zur Arbeitsleistung am Abend, an Wochenenden und Feiertagen (soweit es der Veranstaltungs- bzw. Konzertbetrieb erfordert)
- Sehr gute bis gute Kenntnisse an einem PC-Arbeitsplatz

Bei Interesse wenden Sie sich bitte mit den üblichen Unterlagen sowie Ihrer Gehaltsvorstellung

per Email, an:

[yvonne.geiger@capitol-mannheim.de](mailto:yvonne.geiger@capitol-mannheim.de)